

 Florence

# Livret d'accueil des vacataires : les 5 éléments à ne pas négliger

Un levier concret d'attractivité et de fidélisation  
pour les établissements de santé



# Pourquoi c'est stratégique ?


Non seulement un élément pratique, un livret d'accueil structuré fidélise les soignants et...

- sécurise les pratiques
- réduit le stress à la prise de poste
- améliore l'expérience des vacataires
- favorise le retour des professionnels



# 1. Les informations nécessaires

*“De quoi le vacataire a-t-il besoin pour être opérationnel immédiatement ?”*

- Consignes avant prise de poste
  - Procédures d'urgence
  - Organisation jour / nuit / week-end
  - Codes d'accès aux logiciels
  - Circuit du médicament
  - Informations pratiques (repas, tenue, parking)
  - Modalités RH (ancienneté, paie, dates)
- 

## 2. Choisir la bonne forme et le fond

Un bon livret est :

- Structuré
- Synthétique
- Rédigé dans un langage simple
- Facilement actualisable


Trop d'informations nuit à la lisibilité.

L'objectif n'est pas l'exhaustivité, mais l'efficacité.

Un document clair est un document utilisé.



# 3. Les modalités de diffusion




L'accueil commence avant la mission !

- Envoi numérique dès validation de la mission
- Transmission par email en amont
- Version papier remise à l'arrivée

Un vacataire informé en amont arrive plus serein et plus efficace.

Disposer d'un exemplaire à l'accueil à l'attention des vacataires ou bien au poste de soins peut être utile !



# 4. L'accessibilité digitale



Vous pouvez intégrer le livret directement sur Florence pour :



- Une diffusion automatique
- Une égalité d'accès à l'information
- Une professionnalisation du parcours
- Un gain de temps pour les cadres

Une transmission par email en complément de l'information partagée sur Florence permet de s'assurer que le soignant a bien accès au livret !



# 5. Au-delà du livret : l'humain

Un livret, même excellent, ne pourra jamais remplacer l'humain !

Prévoir dans la mesure du possible :

- Un binôme à l'arrivée
- Un temps d'échange
- Une information des équipes en amont

Le livret doit rester un support.





# Et vous, votre livret d'accueil donne-t-il envie de revenir ?

Découvrez toutes les astuces dans  
notre article de blog



[Lire l'article complet](#)

